

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 10.»  
\_\_\_\_\_ В.М. Великжанина  
«06» октября 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ  
И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
в МБДОУ «Детский сад № 10»  
г. Уссурийска Уссурийского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и организацию деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди воспитанников МБДОУ «Детский сад № 10» г. Уссурийска Уссурийского городского округа (далее - Совет).

1.2. Совет создается в дошкольной организации для организации работы по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди воспитанников МБДОУ.

1.3. Свою деятельность Совет осуществляет на основании федеральных законов от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава образовательной организации и настоящего Положения.

1.4. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему. Совет направляет свою деятельность на обеспечение системы мер социально-правовой, медико-психологической и социально-педагогической помощи воспитанников, семье (в первую очередь, семьям и детям группы социального риска).

**2. Общие термины**

Профилактика правонарушений - реализация комплекса воспитательных мероприятий по предупреждению асоциального поведения детей; предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников, разработка рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития постановка на учет неблагополучных семей.

Совет профилактики в образовательной организации - общественный орган дошкольной организации, выполняющий функции социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям родителей воспитанников, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Совет профилактики в образовательной организации реализует комплекс мероприятий по:

- профилактике асоциального поведения детей:

Документ подписан электронной подписью.

- предупреждению возникновения явлений дезадаптации воспитанников, разработке рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- постановке на учет неблагополучных семей.

Деятельность Совета профилактики в образовательной организации должна основываться на:

- принципе системности - является основополагающим как при диагностике проблемного поведения воспитанников, выстраивании коррекционной помощи, так и в работе Совета как механизма управления профилактикой в учреждении;
- принципе законности - обеспечивается правовыми актами федерального, регионального значения и локальными нормативными документами;
- принципе сотрудничества - предполагает установление в ходе работы сотрудничества с родителями воспитанников;
- принципе разделения ответственности между семьей и детским садом. Оказание дополнительных коррекционных и профилактических услуг воспитанникам, их родителям.
- принципе добровольности - предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей несовершеннолетнего на совместную работу.

Организацией системы профилактических мер по предупреждению правонарушений в дошкольной организации может заниматься не только Совет профилактики, его функции могут выполнять другой орган образовательной организации, который объединяет усилия администрации (детского сада, педагогов, родителей или лиц их заменяющих) общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений, закрепленные локальным актом дошкольной организации.

### **3. Цели и задачи Совета**

3.1. Целями деятельности Совета являются:

- 3.1.1. формирование законопослушного поведения, толерантности в межличностных отношениях, воспитание здорового образа жизни воспитанников;
- 3.1.2. профилактика девиантного и асоциального поведения воспитанников социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы социального риска.

3.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

- 3.2.1. организация регулярной работы по выполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», части предупреждения негативных проявлений в детской среде;
- 3.2.2. обеспечение эффективного взаимодействия дошкольной организации с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организациями гражданского общества и религиозными организациями. прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию, иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;
- 3.2.3 совершенствование системы организации профилактической работы в дошкольной организации;
- 3.2.4 организация просветительской деятельности среди воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 3.2.5 постановка и снятие семей, находящихся в социально опасном положении, на

внутренний учет в дошкольной организации.

#### **4. Порядок формирования Совета**

4.1. Состав Совета формируется заведующим дошкольной образовательной организации и утверждается приказом.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. Членами Совета могут быть заместители заведующего, воспитатели, медицинские работники, представители родительской общественности, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Численность состава Совета составляет от 3 до 5 представителей. Председатель Совета назначается заведующим дошкольной организации. Секретарь Совета назначается председателем,

4.5. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

#### **5. Организация работы Совета**

5.1. Председатель Совета руководит деятельностью Совета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведет заседания Совета, обладая правом решающего голоса, подписывает протоколы заседания Совета.

5.2. Заместитель председателя Совета, назначаемый председателем Совета, замещает председателя в его отсутствие.

5.3. Секретарь Совета назначается председателем Совета и осуществляет:

- подготовку и представление председателю и членам Совета материалов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;
- сбор и анализ информации по вопросам деятельности Совета;
- учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- ведение делопроизводства Совета;
- представляет сведения о результатах работы Совета за отчетный период в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- подготовку справочной информации по запросам отдела полиции, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокуратуры, иных запросов;
- осуществляет иные функции в соответствии с Уставом образовательной организации.

5.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

#### **6. Порядок работы Совета**

6.1. Совет совместно с администрацией дошкольной организации разрабатывает план воспитательной работы среди воспитанников МБДОУ (далее - План) и осуществляет контроль за его реализацией.

6.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений Плана, рассматривает, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

6.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и

криминального характера в поведении воспитанников, неблагоприятного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

6.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры по разрешению конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку.

6.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений. воспитанников взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

6.7. Принимает решения о создании детских общественных объединений.

6.8. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

## **7. Подготовка и порядок проведения заседаний Совета**

7.1. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал.

7.2. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

7.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

7.4. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7.5. Решение Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

7.6. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

## **8. Примерные вопросы, подлежащие обсуждению на заседаниях Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности с родителями воспитанников**

На заседаниях Совета профилактики подлежат обсуждению следующие вопросы:

- ненадлежащее исполнение родителями (или законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей;
- уклонение родителей (законных представителей) от воспитания детей;
- отчет о деятельности членов педагогического коллектива, представителей органов системы профилактики по реализации профилактической функции;
- систематизация профилактической работы педагогического коллектива образовательной организации.

## **9. Нормативно-правовые акты и литература**

- Декларация принципов терпимости, принятая резолюцией 5.61 Генеральной конференции ЮНЕСКО от 16 ноября 1995 г.;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

Документ подписан электронной подписью.

- Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 10 марта 2009 г. № 06-224 «Об организации в субъектах Российской Федерации работы по профилактике жестокого обращения с детьми» (вместе с Рекомендациями об организации в субъектах Российской Федерации работы по профилактике жестокого обращения с детьми).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	00A5D58437A86BF69D4925E2A74B55F389
<b>Владелец:</b>	Великжанина Виктория Марковна, Великжанина, Виктория Марковна, detskiisad10@mail.ru, 251109377043, 04560206224, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 10" Г.УССУРИЙСКА УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, Заведующая, Уссурійск, Приморский край, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 14.10.2022 15:30:00 UTC+10 Действителен до: 07.01.2024 15:30:00 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	11.11.2022 08:32:06 UTC+10